

Consiglio di Istituto del 24.05.2023

Punto 2: Approvazione rendiconto spese piccola manutenzione ordinaria;

La Dirigente introduce il punto spiegando la tabella delle spese di piccola manutenzione ordinaria.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Viste le note di Roma Capitale prot. QM10225 del 24/03/2022 e QM10514 del 25/03/2022;

Vista la comunicazione del 28/07/2022 di erogazione del contributo da parte di Roma Capitale per la piccola manutenzione per l'anno 2022 e relativa tempistiche e modalità di spesa e rendicontazione;

Considerato che l'Istituto ha trasmesso a ciascun Consigliere tramite e-mail la documentazione relativa alle spese effettuate con il suddetto contributo;

all'unanimità dei presenti **DELIBERA** di approvare la rendicontazione delle spese effettuate come di seguito rappresentato:

DITTA	OGGETTO DEL'AFFIDAMENTO	IMPORTO SPESA (COMPRESA IVA)	Lavorazioni effettuate (sintesi)
1 "TRE S" ROMA DAL 1973 SRL	Lavori di piccola manutenzione ordinaria	€ 8.771,80	chiudiporta cancelli pedonali 3 sedi, sostituzione piastrelle 10 bagni, manutenzione scarichi lavandini, rubinetti e perdite 10 bagni, 30 plafoniere neon, sostituzione 30 neon, sostituzione 20 maniglie, 10 cambio corda serrande, manutenzione cassette pericolanti
2 "TRE S" ROMA DAL 1973 SRL	Lavori di piccola manutenzione ordinaria	€ 2.056,31	sostituzione serratura cancello pedonale, 16 serrande avvolgibili, riparazione 1 cati bagno, riparazione perdita a terra scarico 1 bagno, dispstruzione 1 bagno, sostituzione 7 plafoniere neon
FERRAMENT A 3 TRIFOGLIO ALESSANDRO	Materiale di ferramenta	€ 100,00	materiale di ferramenta necessario per eseguire piccoli interventi di ripristino da parte del personale interno

Il Consiglio con **DELIBERA N.75 ESECUTIVA** approva all'unanimità

Punto 3 Uso precario e temporaneo dei locali scolastici per l'a.s. 2023/24

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.I. 129/2018 ed in particolare:

art. 38 – Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico; art. 45 comma 2 lettera d);

Considerato che il predetto uso temporaneo e precario risulta compatibile con le finalità educative di cui al dettato del regolamento di contabilità in materia scolastica;

Visto il P.T.O.F. di istituto;

Visto l'art. 96, d.lgs. 297/'94 "Usa delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche";

Visto il DPR 275/1999 che ha regolamentato, in base alla L. 59 del 1997, l'autonomia scolastica, secondo la quale il Dirigente può stipulare convenzioni e/o accordi nell'ambito dell'incarico assegnatogli dall'USR competente;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025, approvato dal Consiglio d'Istituto il 06/12/2022, con delibera n 525;

Visto l'art. 44, D.I. 129/18 "Funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale";

Visto l'art. 45, c. 2, D.I. 129/'18 "Competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale", in cui alla lett. d) si stabilisce che spetta al Consiglio di Istituto la deliberazione relativa "all'utilizzazione da parte di terzi di locali appartenenti all'istituzione scolastica o in uso alla medesima";

Visto l'art. 38, D.l. 129/18 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico", in cui al c. 1 si stabilisce che "le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione dei locali dell'edificio scolastico a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti propri delle istituzioni medesime";

Visto l'art. 48, D.l. 129/18 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

Vista la legge n. 107/15, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Vista **la nota prot. 99822 del 19/11/2015 con la quale il IV Municipio autorizza le Dirigenze Scolastiche a procedere alla concessione dei locali scolastici per uso temporaneo e transitorio;**

Vista la vision dell'Istituto pienamente espressa nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 e in perfetta sintonia con la legge 107, art. 1 commi 1-4 - si fonda sul concetto di scuola intesa come polo educativo aperto al territorio;

Considerato che l'Istituto intende, nella piena valorizzazione dell'autonomia scolastica, porsi come punto di riferimento educativo, culturale e formativo in un territorio carente di infrastrutture e di servizi, coinvolgendo nella propria proposta educativa le famiglie, le associazioni, gli enti locali per la realizzazione di una realtà accogliente ed inclusiva nell'ottica della diversità;

Considerato che l'Istituto al fine di garantire la completa ed efficace attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, nell'ambito dell'elaborazione di attività finalizzate a realizzare ed arricchire l'offerta formativa, ha definito una progettualità riconducibile agli ambiti culturale, musicale, sportivo, teatrale, artistico ed ambientale con particolare attenzione a quei progetti che sostengono la continuità del percorso formativo;

Considerato che la progettualità legata al PTOF e al suo ampliamento si realizza non solo in orario curricolare ma anche extracurricolare e nasce dall'azione sinergica di diverse figure di formatori: insegnanti, operatori educativi, esperti delle associazioni partner della scuola, volontari, per offrire servizi a sostegno del territorio;

Considerato che nell'ottica di garantire l'educazione permanente di tutti gli attori del processo formativo, tramite intese sinergiche e sfruttando tutti gli spazi scolastici disponibili (palestre, biblioteche, laboratori, aule, spazi esterni, teatro), questo Istituto rimane aperto al territorio offrendo quotidianamente anche in orario extrascolastico un ampio ventaglio di servizi di assistenza sociale di promozione culturale e del benessere psico-fisico della persona;

Considerato che l'istituto ha come obiettivo l'apertura al territorio attraverso l'utilizzo e la messa a disposizione di spazi per l'apprendimento e la socializzazione;

Considerato che le associazioni sportive e culturali dovranno condividere sia la *vision* che la *mission* della scuola;

Tenuto conto della volontà di realizzare un Patto Educativo di Comunità in accordo con il Municipio IV e tutte le realtà educative costituite, presenti nel territorio, al fine di rendere la scuola non solo il luogo della formazione e dell'istruzione formale, ma un polo educativo territoriale in cui promuovere l'apprendimento, la formazione, l'istruzione e la socialità anche attraverso percorsi realizzati in ambito non-formale e informale;

Considerata la conseguente necessità di provvedere all'individuazione di associazioni che svolgano diverse attività, fornendo al territorio, fin dai primi giorni dell'anno scolastico, una proposta il più possibile varia e di qualità;

Tenuto conto che la scuola costituisce un punto di riferimento qualificato per gli studenti e le loro famiglie, svolgendo un ruolo decisivo nell'offrire nuove opportunità di crescita culturale, di socialità e di condivisione;

Sentita la relazione del dirigente scolastico con la quale rappresenta l'importanza dell'apertura alle esigenze formative del territorio dell'Istituto comprensivo A. Balabanoff;

Considerato che l'I.C. A. Balabanoff fa parte delle scuole del IV Municipio di Roma;

Visto l'accordo di rete stipulato con le scuole del IV Municipio di Roma Capitale;

Vista la delibera n. 37 della seduta del Consiglio di Istituto del 19.10.2022 con la quale si aderisce all'Accordo di programma della rete delle scuole pubbliche del Municipio Roma IV con scuola capofila individuata nell'I.C. Belforte del Chienti e il coordinatore di rete nella persona del dirigente scolastico pro-tempore dott. Paolo Lozzi;

Considerato che i dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche che hanno aderito alla rete del "IV Municipio" hanno elaborato nelle apposite conferenze di servizio un "format di Avviso Pubblico per la realizzazione di azioni legate al P.T.O.F. a.s. 2023/2024" da utilizzare per l'individuazione dell'operatore e/o degli operatori con cui stipulare un accordo convenzionale per l'espletamento dell'attività e/o delle attività connesse all'ampliamento dell'offerta formativa;

che gli utenti dell'istituzione scolastica negli anni hanno sempre manifestato interesse alle seguenti attività extra-curricolari:

- A. Servizio pre-scuola: rivolto ai soli alunni iscritti e frequentanti la scuola primaria;
- B. Studio assistito: rivolto agli alunni iscritti e frequentanti le due scuole secondarie;

Considerato B1. Assistenza alla mensa: rivolto agli alunni iscritti e frequentanti le due scuole secondarie che intendono usufruire del servizio di refezione scolastica presente presso la scuola primaria;

- C. Attività sportive: rivolto principalmente a tutti gli alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica;
- D. Attività laboratoriali-teatrali: rivolto principalmente a tutti gli alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica;

Considerato che il servizio relativo allo studio assistito rivolto esclusivamente agli alunni iscritti e frequentanti le due scuole secondarie e svolto presso un'aula didattica sita al piano terra della sede della scuola secondaria Balabanoff consiste in una sorta di supporto e/o di approfondimento per argomenti già trattati dai docenti di classe;

che il servizio di assistenza alla mensa, rivolto esclusivamente agli alunni iscritti e frequentanti le due scuole secondarie, svolto presso la sede della scuola secondaria Balabanoff consiste nel:

1. Radunare presso la sede della scuola secondaria Balabanoff, gli alunni che aderiscono al predetto servizio, al termine delle lezioni giornaliere;
2. Accompagnarli alla scuola primaria, ubicata a pochi metri dalla scuola secondaria Balabanoff,;
3. Vigilare sugli alunni che fruiscono del servizio di mensa;
4. Riaccompagnarli al termine del pasto presso la sede della scuola secondaria Balabanoff;

Considerato

della necessità di stipulare accordi convenzionali con operatori a cui affidare "uso

**Dato
atto**

temporaneo e precario dei seguenti locali scolastici, di proprietà di Roma Capitale, in orario extra-scolastico per attività di ampliamento dell'offerta formativa:

Plesso	Locale	Orario	Attività	Destinatari	Periodo
Primaria	Biblioteca	dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 8,30	Pre-scuola	Alunne ed alunni della scuola primaria	Dal primo giorno di lezione all'8.06.2024
Primaria	Palestra	dalle ore 16,30 alle ore 19,30 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Attività sportive	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Balabanoff	Teatro	venerdì dalle ore 18,00 alle ore 20,00 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Laboratorio musicale	Ex alunni dell'istituto	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Balabanoff	Androne antistante portineria	dalle ore 14,15 alle ore 14,45	Assistenza alla mensa	Alunne ed alunni della scuola secondaria che fruiscono delle attività di ampliamento dell'offerta formativa messe a disposizione dall'istituzione scolastica	dal 1.10.2023 all'8.06.2024
Secondaria Balabanoff	Palestra	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 19,30 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Attività sportiva	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Scalarini	Palestre (n. 2)	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00 e, su richiesta, eventuali giornate di sabato	Attività sportiva	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024

Secondaria Scalarini	Teatro	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00 e, su richiesta, eventuali giornate di sabato	Attività teatrali	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
-------------------------	--------	--	-------------------	--	--

all'unanimità dei presenti

D E L I B E R A

a. di concedere l'uso temporaneo e precario dei sottototindicati locali scolastici:

Plesso	Locale	Orario	Attività	Destinatari	Periodo
Primaria	Biblioteca	dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 8,30	Pre-scuola	Alunne ed alunni della scuola primaria	Dal primo giorno di lezione all'8.06.2024
Primaria	Palestra	dalle ore 16,30 alle ore 19,30 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Attività sportive	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Balabanoff	Teatro	venerdì dalle ore 18, 00 alle ore 20,00 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Laboratorio musicale	Ex alunni dell'istituto	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Balabanoff	Androne antistante portineria	dalle ore 14,15 alle ore 14,45	Assistenza alla mensa	Alunne ed alunni della scuola secondaria che fruiscono delle attività di ampliamento dell'offerta formativa messe a disposizione dall'istituzione scolastica	dal 1.10.2023 all'8.06.2024
Secondaria Balabanoff	Palestra	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 19,30 e, su richiesta eventuali giornate di sabato	Attività sportiva	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Scalarini	Palestre (n. 2)	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00 e, su richiesta, eventuali giornate di sabato	Attività sportiva	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024
Secondaria Scalarini	Teatro	dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00 e, su richiesta, eventuali giornate di sabato	Attività teatrali	Prioritariamente alunne ed alunni delle scuole facenti parte dell'istituzione scolastica	Dal mese di settembre 2023 al 31 agosto 2024

1. di adottare i seguenti criteri:

CRITERIO

PUNTEGGIO

1)Anzianità di costituzione e numero di associati/tesserati nell'anno precedente (ad esempio 2021 per l'AS 2022-23)

- A) da 0 a 3 anni di costituzione = p. 0,50
 - B) da 3 a 10 anni di costituzione = p. 1
 - C) più di 10 anni di costituzione = p. 2
- TESSERATI:**
- A) fino a 80 tesserati = p. 0,50
 - B) oltre 80 tesserati = p. 1

2) Collaborazione pregressa con l'Istituzione Scolastica per attività di ampliamento dell'offerta formativa con valutazione positiva da parte dell'Istituzione Scolastica (attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione)

Un punto per anno, fino ad un massimo di 3 punti

A) Anni 1 = p. 1

B) Anni 2 = p. 2

C) Anni 3 = p. 3

A) 5% = p. 0,50

B) 7% = p. 1

C) 10% = p. 1,50

D) Dal 15% = p. 2

4) Sconto sulle tariffe delle attività per alunni, genitori, fratelli e personale della scuola

5) Disponibilità a partecipare ad eventi straordinari organizzati dalla scuola, relativi ad attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione (open day, feste, ecc.)

A) 1 evento = p. 1

B) 2 eventi = p. 2

C) 3 o più eventi = p.3

6) Numero di anni di esperienza del soggetto

A) Anni 1 = p. 1

B) Anni 2 = p. 2

C) Anni 3 = p. 3

richiedente per attività analoghe a quelle per le quali viene richiesta la concessione

7) Attività rivolta anche a ragazzi diversamente abili e/o aventi bisogni educativi specifici e/o soggetti segnalati dai

A) In parte = p. 1

B) Tutti = p. 2

servizi educativi e/o sociali

8) Rilevanza e congruità del progetto

Max 6 punti

all'interno del piano dell'offerta formativa dell'istituto

A) diplomi triennali o quinquennali = p. 1

B) diplomi triennali o quinquennali ed esperienza significativa = p. 2

9) Titoli di studio significativi coerenti con l'attività proposta, esperienza rilevante degli operatori impiegati

C) titoli di livello universitario

e specializzante ed esperienza significativa = p. 3

1. definizione obblighi del concessionario:

Il concessionario è tenuto a:

1. usufruire del servizio in uso con la dovuta diligenza;
2. non concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso dello spazio concesso;
3. restituire in qualsiasi momento al Dirigente Scolastico lo spazio concesso per superiori e sopraggiunte esigenze dell'Istituzione scolastica;
4. svolgere la propria attività senza scopo di lucro;
5. segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;
6. sospendere l'attività in caso di qualsiasi esigenza di utilizzo da parte dell'Istituzione scolastica per attività didattiche o esigenze sopravvenute;
7. lasciare i locali, al termine dell'uso, in ordine, puliti e igienizzati nonché privi di danni, guasti e/o rotture, in condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica dell'Istituto;
8. versare la quota forfettaria per il pagamento delle utenze utilizzate, secondo gli importi fissati dal Municipio stesso e dichiarare di essere in regola con i pagamenti del precedente a.s., nel caso di convenzione già stipulata nell'a.s. 2022/'23;
9. farsi carico della sicurezza, dell'igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali;
10. farsi carico della vigilanza, della sicurezza, dell'igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali;
11. concordare con il Dirigente Scolastico interventi migliorativi nei plessi in cui svolgerà la propria azione e un piano di pulizie per le aree comuni;
12. dichiarare e garantire che gli spazi assegnati sono idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinate, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti da quelli strettamente indicati nel PTOF o contrari alla legge;
13. dichiarare espressamente che - in relazione al rischio di emergenza sanitaria e alla conseguente esigenza della scuola di disporre di tutti i locali scolastici al fine di garantire il diritto all'istruzione - tutte le restrizioni di utilizzo in termini di spazi e orari concessi a esito della stipula dell'accordo saranno accolte anche in assenza di preavviso ed immediatamente eseguite;
14. stipulare un'adeguata polizza assicurativa, da presentare in copia all'Istituto Scolastico, per la responsabilità civile e la copertura dei rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature, relativa ai soli locali interessati, con la quale assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, l'Amministrazione Scolastica e l'Ente

proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi. Resta inteso già da ora che la responsabilità è a carico dei terzi interessati anche nell'eventualità di danneggiamenti alle attrezzature e ai sussidi di proprietà della scuola;

15. essere a norma, sia per dotazione che per formazione del personale, con le procedure di gestione delle emergenze e primo soccorso, di cui al D.Lgs. 81/08.

Tutti gli obblighi saranno oggetto di apposita convenzione da stipulare entro l'inizio dell'anno scolastico 2023/'24.

d) adozione format elaborato nel corso della conferenza di servizio delle istituzioni del IV Municipio di Roma Capitale:

AVVISO PUBBLICO

PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI LEGATE AL PTOF a. s. 2023-2024 CON USO TEMPORANEO E PRECARIO DEI LOCALI SCOLASTICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO VISTO

- l'art. 96, d.lgs. 297/'94 "*Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche*";
- il DPR 275/1999 che ha regolamentato, in base alla L. 59 del 1997, l'autonomia scolastica, secondo la quale il Dirigente può stipulare convenzioni e/o accordi nell'ambito dell'incarico assegnatogli dall'USR competente;
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025, approvato dal Consiglio d'Istituto il 06/12/2022, con delibera n 525;
- l'art. 44, D.I. 129/18 "*Funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale*";
- l'art. 45, c. 2, D.I. 129/'18 "*Competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale*", in cui alla lett. d) si stabilisce che spetta al Consiglio di Istituto la deliberazione relativa "*all'utilizzazione da parte di terzi di locali appartenenti all'istituzione scolastica o in uso alla medesima*";
- l'art. 38, D.I. 129/'18 "*Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico*", in cui al c. 1 si stabilisce che "*le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione dei locali dell'edificio scolastico a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti propri delle istituzioni medesime*";
- l'art. 48, D.I. 129/'18 "*Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale*";
- la legge n. 107/'15, recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- la nota prot. 99822 del 19/11/2015 con la quale il IV Municipio autorizza le Dirigenze Scolastiche a procedere alla concessione dei locali scolastici per uso temporaneo e transitorio;
- la domanda di autorizzazione all'uso dei locali al municipio, corredata dalla documentazione di rito necessaria;
- il Regolamento di concessione locali scolastici approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 494 del 30 giugno 2022;
- la delibera del Cdl n. del con la quale si autorizza l'utilizzo da parte di terzi dei locali scolastici;
- la griglia di valutazione per la selezione di enti e/o associazione, delibera n. del

CONSIDERATO CHE

- la vision dell'Istituto - pienamente espressa nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 e in perfetta sintonia con la legge 107, art. 1 commi 1-4 - si fonda sul concetto di scuola intesa come polo educativo aperto al territorio;
- l'Istituto intende, nella piena valorizzazione dell'autonomia scolastica, porsi come punto di riferimento educativo, culturale e formativo in un territorio carente di infrastrutture e di servizi, coinvolgendo nella propria proposta educativa le famiglie, le associazioni, gli enti locali per la realizzazione di una realtà accogliente ed inclusiva nell'ottica della diversità;
- l'Istituto, al fine di garantire la completa ed efficace attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, nell'ambito dell'elaborazione di attività finalizzate a realizzare ed arricchire l'offerta formativa, ha definito una progettualità riconducibile agli ambiti culturale, musicale, sportivo, teatrale, artistico ed ambientale con particolare attenzione a quei progetti che sostengono la continuità del percorso formativo;
- la progettualità legata al PTOF e al suo ampliamento si realizza non solo in orario curricolare ma anche extracurricolare e nasce dall'azione sinergica di diverse figure di formatori: insegnanti, operatori educativi, esperti delle associazioni partner della scuola, volontari, per offrire servizi a sostegno del territorio;
- nell'ottica di garantire l'educazione permanente di tutti gli attori del processo formativo, tramite intese sinergiche e sfruttando tutti gli spazi scolastici disponibili (palestre, biblioteche, laboratori, aule, spazi esterni, teatro), questo Istituto rimane aperto al territorio offrendo quotidianamente anche in orario extrascolastico un ampio ventaglio di servizi di assistenza sociale di promozione culturale e del benessere psico-fisico della persona;
- L'istituto ... ha come obiettivo l'apertura al territorio attraverso l'utilizzo e la messa a disposizione di spazi per l'apprendimento e la socializzazione;
- le associazioni sportive e culturali dovranno condividere sia la *vision* che la *mission* della scuola;

TENUTO CONTO

della volontà di realizzare un Patto Educativo di Comunità in accordo con il Municipio IV e tutte le realtà educative costituite, presenti nel territorio, al fine di rendere la scuola non solo il luogo della formazione e dell'istruzione formale, ma un polo educativo territoriale in cui promuovere l'apprendimento, la formazione, l'istruzione e la socialità anche attraverso percorsi realizzati in ambito non-formale e informale;

CONSIDERATA

la conseguente necessità di provvedere all'individuazione di associazioni che svolgano diverse attività, fornendo al territorio, fin dai primi giorni dell'anno scolastico, una proposta il più possibile varia e di qualità;

RENDE NOTO

che gli Organismi interessati costituiti a termine di legge possono presentare domanda per lo svolgimento di attività culturali, di supporto allo studio (pre e post scuola), musicali, sportive, teatrali, artistiche ed ambientali con concessione temporanea dei seguenti locali della scuola, in utilizzo in orario extrascolastico:

le attività proposte devono rientrare in ambiti coerenti con le finalità educative e culturali del PTOF tra cui, in via non tassativa ma esemplificativa:

- attività ludico ricreative;
- attività di avviamento alla pratica sportiva;
- attività artistiche (arte, teatro, musica);

- attività formative in orario extracurriculare;
- studio assistito;
- pre e post

Gli spazi disponibili possono dunque essere concessi in uso per lo svolgimento di attività educative, culturali, di assistenza allo studio, sportive e di aggregazione (comprese iniziative legate al libero svolgimento di attività democratiche, sociali, partecipative) con esclusione di iniziative politico-elettorali e sindacali.

1 - Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda, redatta in carta semplice, in formato digitale con l'istanza di partecipazione e i relativi allegati, consegnati in busta chiusa, recante all'esterno oltre alla denominazione o ragione sociale della ditta/associazione/cooperativa la dicitura: *"ISTANZA PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI LEGATE AL PTOF A. S. 2023-2024 CON USO TEMPORANEO E PRECARIO DEI LOCALI SCOLASTICI"*.

La domanda dovrà essere:

- Indirizzata al Dirigente Scolastico;
- Consegnata all'Ufficio protocollo della Segreteria sito in °....., dal al dalle ore

..... alle ore, che rilascerà un numero di protocollo di consegna.

La scadenza del termine per la presentazione delle domande è fissata per il giorno..... 2023.

La domanda, debitamente firmata dal richiedente, persona fisica o Rappresentante Legale, dovrà indicare i giorni e gli orari, esclusivamente extrascolastici, in cui si chiede l'utilizzo dei locali e le date di inizio e di fine attività. Si precisa che i locali potranno essere concessi in uso dall'inizio dell'anno scolastico 2022/'23 al 30 giugno 2023, salvo diversa e motivata richiesta.

I richiedenti dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto registrati dell'Organismo richiedente, **dai quali risulti l'assenza di finalità di lucro**, qualora non siano già in possesso dell'Amministrazione scolastica(in tal caso sarà sufficiente dichiarare che non sono intervenute modifiche successive agli atti già depositati);
2. dichiarazione resa dal richiedente, persona fisica o Legale Rappresentante, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti l'assenza di ogni fine di lucro dell'attività che si chiede di svolgere nei locali scolastici;
3. copia del Codice Fiscale e/o Partita Iva dell'Organismo richiedente;
4. atto di nomina del Legale Rappresentante;
5. iscrizione alla federazione di riferimento (solo per le associazioni sportive);
6. progetto che descriva le azioni coerenti con il PTOF dell'Istituto, le attività che si intendono svolgere, le finalità e le modalità di realizzazione;
7. curriculum vitae degli operatori impiegati, coerenti con le azioni proposte;
8. dichiarazione resa dal richiedente, persona fisica o Legale Rappresentante, dalla quale risulti l'assenza a suo carico di condanne penali o procedimenti pendenti e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
9. copia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente, persona fisica o Rappresentante Legale;

Solo per le associazioni già in accordo con la scuola nel precedente a.s.:

10. dichiarazione di essere in regola con quanto stabilito per il supporto all'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica nella convenzione dell'a.s. precedente;
11. dichiarazione di essere in regola con il pagamento all'Ente proprietario del canone rimborso utenze per fruizione locali scolastici relativamente all'a.s.

Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta, fatti salvi i casi che rientrano nel principio del soccorso istruttorio.

Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, secondo i criteri indicati nella tabella di cui al punto 3.

Si precisa che la Commissione contemplerà la possibilità di accogliere tutte le istanze di partecipazione alla selezione in oggetto, qualora le stesse risultino funzionali all'ampliamento dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto del principio di leale collaborazione tra le associazioni.

In presenza di più istanze per la stessa tipologia di attività, le stesse potranno essere accolte se indirizzate a diverse fasce di età, in accordo tra le associazioni richiedenti.

Il DS sarà il garante dell'organizzazione.

2 – Obblighi del concessionario

Il concessionario è tenuto a

1. usufruire del servizio in uso con la dovuta diligenza;
2. non concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso dello spazio concesso;
3. restituire in qualsiasi momento al Dirigente Scolastico lo spazio concesso per superiori e sopraggiunte esigenze dell'Istituzione scolastica;
4. svolgere la propria attività senza scopo di lucro;
5. segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;
6. sospendere l'attività in caso di qualsiasi esigenza di utilizzo da parte dell'Istituzione scolastica per attività didattiche o esigenze sopravvenute;
7. lasciare i locali, al termine dell'uso, in ordine, puliti e igienizzati nonché privi di danni, guasti e/o rotture, in condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica dell'Istituto;
8. versare la quota forfettaria per il pagamento delle utenze utilizzate, secondo gli importi fissati dal Municipio stesso e dichiarare di essere in regola con i pagamenti del precedente a.s., nel caso di convenzione già stipulata nell'a.s. 2022/'23;
9. farsi carico della vigilanza, della sicurezza, dell'igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali;
10. concordare con il Dirigente Scolastico interventi migliorativi nei plessi in cui svolgerà la propria azione e un piano di pulizie per le aree comuni;
11. dichiarare e garantire che gli spazi assegnati sono idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinate, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti da quelli strettamente indicati nel PTOF o contrari alla legge;

aa) dichiarare espressamente che - in relazione al rischio di emergenza sanitaria e alla conseguente esigenza della scuola di disporre di tutti i locali scolastici al fine di garantire il diritto all'istruzione - tutte le restrizioni di utilizzo in termini di spazi e orari concessi a esito della stipula dell'accordo saranno accolte anche in assenza di preavviso ed immediatamente eseguite;

bb) stipulare un'adeguata polizza assicurativa, da presentare in copia all'Istituto Scolastico, per la responsabilità civile e la copertura dei rischi derivanti dall'uso dei locali e delle

attrezzature, relativa ai soli locali interessati, con la quale assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, l'Amministrazione Scolastica e l'Ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi. Resta inteso già da ora che la responsabilità è a carico dei terzi interessati anche nell'eventualità di danneggiamenti alle attrezzature e ai sussidi di proprietà della scuola;

cc) essere a norma, sia per dotazione che per formazione del personale, con le procedure di gestione delle emergenze e primo soccorso, di cui al D.Lgs. 81/08.

Tutti gli obblighi saranno oggetto di apposita convenzione da stipulare entro l'inizio dell'anno scolastico 2023/'24.

3 – Tabella con i criteri di assegnazione

CRITERIO	PUNTEGGIO
1)Anzianità di costituzione e numero di associati/tesserati nell'anno precedente (ad esempio 2021 per l'AS 2022-23)	D) da 0 a 3 anni di costituzione = p. 0,50
	E) da 3 a 10 anni di costituzione = p. 1
	F) più di 10 anni di costituzione = p. 2
	TESSERATI:
2) Collaborazione pregressa con l'Istituzione Scolastica per attività di ampliamento dell'offerta formativa con valutazione positiva da parte dell'Istituzione Scolastica (attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione)	C) fino a 80 tesserati = p. 0,50
	D) oltre 80 tesserati = p. 1
	Un punto per anno, fino ad un massimo di 3 punti
4)Sconto sulle tariffe delle attività per alunni, genitori, fratelli e personale della scuola	D) Anni 1 = p. 1
	E) Anni 2 = p. 2
	F) Anni 3 = p. 3
	E) 5% = p. 0,50
F) 7% = p. 1	
G) 10% = p. 1,50	
H) Dal 15% = p. 2	

- 5) Disponibilità a partecipare ad eventi straordinari organizzati dalla scuola, relativi ad attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione (open day, feste, ecc.)
- D) 1 evento = p. 1
E) 2 eventi = p. 2
F) 3 o più eventi = p.3
- 6) Numero di anni di esperienza del soggetto richiedente per attività analoghe a quelle per le quali viene richiesta la concessione
- D) Anni 1 = p. 1
E) Anni 2 = p. 2
F) Anni 3 = p. 3
- 7) Attività rivolta anche a ragazzi diversamente abili e/o aventi bisogni educativi specifici e/o soggetti segnalati dai servizi educativi e/o sociali
- C) In parte = p. 1
D) Tutti = p. 2
- 8) Rilevanza e congruità del progetto all'interno del piano dell'offerta formativa dell'istituto
- Max 6 punti
- A) diplomi triennali o quinquennali = p. 1
B) diplomi triennali o quinquennali ed esperienza significativa = p. 2
C) titoli di livello universitario e specializzante ed esperienza significativa = p. 3
- 9) Titoli di studio significativi coerenti con l'attività proposta, esperienza rilevante degli operatori impiegati

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al criterio n.8.

La graduatoria, pubblicata sul sito dell'Istituzione, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

4 - Canone di concessione

A carico del gestore non è previsto canone di concessione. L'I.C. accetterà eventuali donazioni liberali, tenuto conto dell'offerta da parte degli affidatari, ai sensi del presente avviso, di iniziative meritevoli e rientranti nella sfera delle finalità e dei compiti istituzionali della scuola.

- - **Controllo del servizio**

L'istituto si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio e nell'accordo sottoscritto, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza.

Qualunque contestazione o vertenza sorta tra le parti e non composta amichevolmente, dovrà essere risolta nelle forme e nei modi previsti dalla legge.

- - **Revoca concessione**

La concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento nel caso in cui venga meno, a seguito di verifica, la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente avviso nonché in caso di grave violazione degli impegni assunti. Con riferimento alle dichiarazioni presentate dai concorrenti, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 del D.P.R. 445/2000) in caso di dichiarazioni mendaci.

7- Tutela della privacy

Il soggetto affidatario del servizio è titolare del trattamento dei dati di qualsiasi natura concernenti gli utenti fruitori dei centri estivi. I dati dovranno essere trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed all'adozione delle prescritte misure di sicurezza. Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle prescrizioni normative comporterà la piena ed esclusiva responsabilità del soggetto affidatario.

Il presente Avviso Pubblico, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/'16, secondo le disposizioni di cui al decreto 33/'13, è pubblicato sul sito DELL'..... all'indirizzo..... nella

sezione "amministrazione trasparente", a decorrere dall'emissione e sino a scadenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'... ..

ALLEGATO N.1 AUTODICHIARAZIONE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ART 3 AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI LEGATE AL PTOF a. s. 2023-2024 CON USO TEMPORANEO E PRECARIO DEI LOCALI SCOLASTICI (barrare le voci di interesse)

CRITERIO	AUTODICHIARAZIONE PUNTEGGIO	PARTE RISERVATA ALLA COMMISSIONE
1)Anzianità di costituzione e numero di associati/tesserati nell'anno precedente (ad esempio 2021 per l'AS 2022-23)	G) da 0 a 3 anni di costituzione = p. 0,50 H) da 3 a 10 anni di costituzione = p. 1 I) più di 10 anni di costituzione = p. 2 TESSERATI: E) fino a 80 tesserati = p. 0,50 F) oltre 80 tesserati = p. 1	
2)Collaborazione pregressa con l'Istituzione Scolastica per attività di ampliamento dell'offerta formativa con valutazione positiva da parte dell'Istituzione Scolastica (attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione)	Un punto per anno, fino ad un massimo di 3 punti G) Anni 1 = p. 1 H) Anni 2 = p. 2 I) Anni 3 = p. 3 J) 5% = p. 0,50 K) 7% = p. 1 L) 10% = p. 1,50 M) Dal 15% = p. 2	
4)Sconto sulle tariffe delle attività per alunni, genitori, fratelli e personale della scuola	G) 1 evento = p. 1 H) 2 eventi = p. 2 I) 3 o più eventi = p. 3 G) Anni 1 = p. 1 H) Anni 2 = p. 2 I) Anni 3 = p. 3	
5)Disponibilità a partecipare ad eventi straordinari organizzati dalla scuola, relativi ad attività educative, culturali, sportive e/o di aggregazione (open day, feste, ecc.)	E) In parte = p. 1 F) Tutti = p. 2	
6)Numero di anni di esperienza del soggetto richiedente per attività analoghe a quelle per le quali viene richiesta la concessione		
7)Attività rivolta anche a ragazzi diversamente abili e/o aventi bisogni educativi specifici e/o soggetti segnalati dai servizi educativi e/o sociali		
8)Rilevanza e congruità del progetto all'interno del piano dell'offerta formativa dell'istituto		

Roma,

FIRMA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'.....

ALLEGATO N.2 PROGETTO-AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI LEGATE AL PTOF a. s. 2023-2024 CON USO TEMPORANEO E PRECARIO DEI LOCALI SCOLASTICI

DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO

AZIONI COERENTI CON IL PTOF

ATTIVITA' CHE SI INTENDONO SVOLGERE

FINALITA'

MODALITA' DI REALIZZAZIONE

Roma,
Firma

Per il punto a) Il Consiglio con **DELIBERA N.76 ESECUTIVA** approva all'unanimità.

Per i punti b), c), d) Il Consiglio con **DELIBERA N.77 ESECUTIVA** approva all'unanimità.

Punto 4: Centro estivo cofinanziato con il Progetto Roma Capitale "scuole aperte estate 2023";

Si discute e si procede a deliberare alla definizione dei criteri accoglimento domande partecipazione al **centro estivo cofinanziato con il Progetto Roma Capitale "scuole aperte estate 2023"** presso la sede della scuola secondaria di primo grado Via A. Balabanoff n. 62.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il verbale del Consiglio di Istituto della seduta del 26/04/2023 delibera n. 72 ;

Rilevata l'esigenza di aprire le scuole nel periodo estivo nella sede centrale dell'istituzione scolastica – Via A. Balabanoff n. 62;

Considerato che la scuola rappresenta un punto di riferimento qualificato per gli studenti e le loro famiglie e svolge un ruolo decisivo nell'offrire nuove opportunità di crescita culturale, di socialità e di condivisione;

Considerato che anche Roma Capitale Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale Direzione Servizi di Supporto al Sistema Educativo e Scolastico con la nota prot. n. QM/2023/0013611 del 17.04.2023 avente per oggetto: progetto Scuole aperte Estate 2023 ha recepito l'esigenza rappresentata dalla collettività;

Rilevata l'esigenza di venire incontro alle famiglie delle alunne e degli alunni non solo proprie dell'I.C. ma anche di quella dei bambini e delle bambine delle scuole comunali limitrofe nonché dell'utenza proveniente da istituti comprensivi vicini;

Considerato che l'emergenza sanitaria ha contribuito a rendere ancora più difficili e marcate alcune dinamiche/differenze economico-sociali;

Considerato che presso la sede della scuola primaria e presso la sede della scuola secondaria di Via Scalarini sono in corso dei lavori di ristrutturazione;

Vista la graduatoria redatta dal Dipartimento di Roma Capitale e da cui si evince che l'istituzione scolastica A. Balabanoff è risultata tra gli ammessi al finanziamento di cui in oggetto;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

i criteri di accoglimento delle istanze di partecipazione per la fruizione delle gratuità previste da Roma Capitale e dall'Associazione responsabile:

Criteri: Isee inferiore a € 15.748,78;

Disabilità del bambino/a riconosciuta e certificata con legge 104/92 art. 3 c.3; Disabilità con legge 104/92 art. 3 c1; Disabilità familiare convivente riconosciuta e certificata ai sensi legge 104/92;

Nuclei familiari con più di due figli;

a parità di condizioni farà fede il minor valore ISEE

Il Consiglio con DELIBERA N.78 ESECUTIVA approva all'unanimità

Punto 5: Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend a.s. 2023-2024";

La Preside spiega che entro il 9 luglio si dovrà individuare l'associazione e che a differenza dello scorso anno l'assegnazione sarà biennale.

Il consiglio è chiamato a deliberare sull'adesione al progetto con finalità di studio assistito e attività teatrali utilizzando il teatro del plesso Scalarini.

Il Consiglio con DELIBERA N.79 ESECUTIVA approva a maggioranza con la sola astensione dell'ins. Di Pasquale.

Punto 6: Giovedì 8 giugno 2023 "lectio brevis" scuola secondaria di primo grado;

La Dirigente invita il consiglio a deliberare per approvare la "lectio brevis" della secondaria per l'8 giugno così da permettere al corpo docente di terminare gli scrutini in vista degli esami delle terze medie.

Nel plesso della primaria le lezioni termineranno alle 16,20-16,30 ma i Docenti si raccomandano di non andare a prendere i bambini a tutte le ore. Si ricorda che si tratta di un giorno come gli altri.

Il Consiglio con DELIBERA N.80 ESECUTIVA approva all'unanimità l'adozione della Lectio Brevis per la secondaria nel giorno dell'8 giugno delegando alla preside la scelta degli orari confacenti alle esigenze didattiche.

Punto 7: Calendario scolastico;

La Dirigente Spagnulo chiarisce che l'8 giugno è una data che rimane fissa mentre c'è la necessità di definire la data dell'inizio dell'anno scolastico in un giorno differente dal 15 settembre qualora si volessero distribuire differentemente le giornate a discrezione della scuola .

La proposta del Collegio Dei Docenti è:

martedì 12 settembre 2023 per avviare l'anno e come giornate necessarie per recuperare i tre giorni anticipati il 2 e 3 novembre 2023 e venerdì 26 aprile 2024.

Il Consiglio con DELIBERA N.81 ESECUTIVA approva all'unanimità la proposta del collegio docenti decretando l'inizio della scuola il 12 settembre p.v. e la chiusura nei giorni 2 e 3 Novembre p.v. e 26 Aprile p.v.

Punto 8: Adozione libri di testo;

La Preside illustra al Consiglio il punto.

Spiega che ci sono dei tetti massimi di spesa da rispettare. E' consentito sfiorare per un massimo di un 10% o poco più alla luce del fatto che i libri aumentano ogni anno e che il tetto massimo è stato stabilito molto tempo fa. L'attuale proposta è superiore allo sfioramento consentito.

Il Presidente Ranucci evidenzia come il trend di questi anni sia stato sempre fortemente allo sfioramento e l'aumento quest'anno in alcune classi è notevole così come l'aggravio di spesa sulle famiglie, chiede alla Dirigente e alla componente docente di intraprendere tutte le possibili strade affinché questi forti sfioramenti non avvengano e cercare di mantenersi nei range consentiti.

I Professori si impegnano a cercare di contenere i costi e gli sfioramenti per le famiglie cercando di utilizzare maggiormente i supporti digitali e prediligere i testi che non sono a scorrimento, rinunciando là dove possibile, al libro di testo (come avviene in alcune classi per qualche insegnante di Tecnologia che utilizza materiale alternativo come dispense e altro).

Il Consiglio con DELIBERA N.82 approva a maggioranza con l'astensione del Presidente Ranucci e il voto contrario dei consiglieri Barcella, Carpe e Pompili contrari.