



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANGELICA BALABANOFF" RMIC81500N

Sede Amministrativa e Scuola Sec. 1°: Via A. Balabanoff, 62 - 00155 Roma - Tel./Fax: 064070038
Scuola Primaria: Via A. Balabanoff, 60 - Tel. 0640500480 - Sede Scuola Sec. 1°: Via Scalarini, 25 - Tel. 064065398e-mail:
rmic81500n@istruzione.it; pec_rmic81500n@pec.istruzione.it; - sito web: <http://www.icbalabanoff.edu.it/>
C.F. 97061100588 - CCPn. 57503005 - C.U.F.E. UF4M

Oggetto: Assegnazione personale A.T.A. profilo assistenti amministrativi e unità collocate permanentemente fuori ruolo ai settori di lavoro per l'a.s. 2023/24.

Adozione piano attività a.s. 2023/24.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la proposta per l'a.s. 2023/24 predisposta dal D.S.G.A. in merito all'assegnazione dei settori di lavoro per il personale A.T.A. profilo assistenti amministrativi e del personale docente permanentemente collocato fuori ruolo;
- Vista la contrattazione integrativa di istituto siglata in data 10.01.2023;
- Visto l'art. 18 della predetta contrattazione integrativa di istituto;
- Visto l'organico del personale A.T.A. profilo assistenti amministrativi;
- Considerata la presenza di n. 2 unità di personale docente collocate permanente fuori ruolo;
- Tenuto conto delle competenze acquisite da ciascuna unità di personale;
- Tenuto conto della presenza di n. 2 unità di personale in possesso della seconda posizione economica;
- Considerate le esigenze di servizio;
- Sentito il personale A.T.A. in occasione dell'assemblea tenutasi in data 7.09.2023;
- Tenuto conto delle richieste del personale emerse nei colloqui tenutosi in data:
- 27.09.2023 con il personale afferente all'area degli alunni;
 - 28.09.2023 con il personale afferente all'area degli AA.GG.;
 - 28.09.2023 con il personale afferente all'area del personale;

DETERMINA

di adottare il piano di attività predisposto dal D.S.G.A. , per il personale A.T.A. profilo assistente amministrativo e per le unità di personale docente collocate permanentemente fuori ruolo, parte integrante del presente atto.

Si fa presente, ad ogni buon fine che, la ripartizione del lavoro in settori è da considerarsi puramente indicativa.

Il dirigente scolastico
Maria Michela Spagnolo